

Приложение № 1
к приказу Комитета
Правительства Чеченской
Республики по
дошкольному образованию
« 10 » 01 20 24 г..

**Положение об организации в Комитете Правительства Чеченской
Республике по дошкольному образованию системы внутреннего
обеспечения соответствия требованиям антимонопольного
законодательства Российской Федерации**

I. Общие положения

1. Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Российской Федерации (далее Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Комитета Правительства Чеченской республики по дошкольному образованию (далее- Комитет) требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации.

2. Для целей Положения используются следующие понятия:
«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» - документ, документ содержащий информацию об организации в органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

«коллегиальный орган» - Коллегия Комитета;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции органом исполнительной власти;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение» - подразделение Комитета.

3. Задачи антимонопольного комплаенса Комитета:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Комитета требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Комитете антимонопольного комплаенса;

4. При организации антимонопольного комплаенса Комитет руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Комитета в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного комплаенса;

в) информационная открытость функционирования антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

5) Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется председателем Комитета, который:

а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение гражданскими служащими Комитета антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

6. Функция уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляет сектор планирования и информационного обеспечения Комитета.

7. К компетенции сектора планирования и информационного обеспечения относятся следующие функции:

а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также подготовка внутриведомственных документов Комитета в целях реализации антимонопольного комплаенса;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности их возникновения и информирование руководства Комитета об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) консультирование и организация обучения (не реже 1 раза в год) гражданских служащих Комитета по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

г) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Комитета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия гражданских служащих Комитета требованиям антимонопольного законодательства и участи в них в порядке, установленном действующим законодательством;

е) определение, подготовка и внесение на утверждение председателю Комитета ключевых показателей эффективности антимонопольного

комплаенса на основе методики их расчета, разработанной федеральным антимонопольным органом;

ж) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

8. К компетенции анализ нормативных правовых актов Комитета относятся следующие функции:

а) выявление конфликта интересов в деятельности гражданских служащих Комитета, разработка предложений по их исключению;

б) проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих Комитета требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

в) ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на государственную службу в Комитет;

г) координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса.

9. К компетенциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Комитета в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

10. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится:

а) анализ деятельности Комитета на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года;

б) анализ нормативных правовых актов Комитета;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Комитета;

г) определения уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее – риски нарушения АМЗ).

По результатам проведения мероприятий, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта сектор планирования и информационного обеспечения (далее – Сектор) готовит аналитическую справку, которая

подлежит представлению председателю Комитета не позднее 30 ноября отчетного года.

11. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 10 Положения, Сектор осуществляет:

- сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях Комитета;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, возможных последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

12. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 10 Положения, Сектор осуществляет:

- подготовку исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Комитета (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
- размещение на официальном сайте в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее июня отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;
- сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее августа отчетного года);
- анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее октября отчетного года).

13. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 10 Положения:

- размещение проекта нормативного правового акта, в том числе описанием его влияния на конкуренцию, на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» осуществляется Сектором, являющимся разработчиком соответствующего нормативного правового акта;
- оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, а также подготовка заключения о

соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству;

- представлению председателю Комитета проекта нормативного правового акта Комитета с приложением заключения о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству.

14. При проведении мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 10 Положения, Сектор осуществляет:

Описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

- присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р.

15. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Ключевые показатели эффективности и порядок оценки антимонопольного комплаенса

16. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для структурных подразделений Комитета, указанных в пункте 6 Положения, и для Комитета в целом с учетом методики их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются Сектором Комитета и утверждаются председателем Комитета.

17. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

18. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется Сектором в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

19. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;
информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается председателем Комитета (а в его отсутствие лицом, его замещающим) и не позднее 7 рабочих дней после его согласования представляется Сектором на утверждение коллегиальному органу.

20. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Карта рисков

нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Вид риска (описания)	Причины возникновения рисков (описания)	Условия возникновения рисков (описания)
Низкий	Разработка проектов нормативных правовых актов по направлению деятельности, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции	Нарушение порядка и согласования проекта нормативного правового акта Комитета	Недостаточная подготовленность к процессу; отсутствие достаточной квалификации сотрудников; недостаточная координация процесса со стороны руководителя
Существенный	Принятие нормативных правовых актов по направлениям деятельности Комитета, которые приводят к или могут привести к недопущению, ограничению, устранению конкуренции	Нарушение порядка подготовки и принятия проекта нормативного правового акта Комитета	Отсутствие согласования (при необходимости) с Управлением Федеральной антимонопольной службой по Чеченской Республике; отсутствие достаточной квалификации сотрудников; недостаточная координация процесса со

			стороны руководителя
Высокий	Нарушение при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Комитета	Несоблюдение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг	Недостаточная подготовленность к процессу; отсутствие достаточной квалификации сотрудников; недостаточная координация процесса со стороны руководителя