Приложение № 2

к регламенту работы аттестационной комиссии

Комитета Правительства Чеченской Республики

по дошкольному образованию по проведению аттестации

педагогических работников государственных, муниципальных

и частных организаций, осуществляющих образовательную

деятельность по образовательным программам дошкольного

образования на территории Чеченской Республики

от 12.10.2023. № 96-од

**Заключение специалиста об уровне профессиональной деятельности педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность**

**(форма 1)**

 (по должности «воспитатель», «старший воспитатель», «методист», «учитель-логопед», «учитель-дефектолог», «тьютор», «педагог-психолог», «социальный педагог», «педагог дополнительного образования», «инструктор по физической культуре», «музыкальный руководитель»)

(Ф.И.О. аттестуемого\*, место работы, должность)

Специалист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место работы, должность специалиста)

провел(а) экспертизу в форме анализа индивидуальной папки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата проведения экспертизы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Критерии и показатели** | **Баллы** | **Наличие подтверждающих документов в индивидуальной папке** | **Примечания** |
| **1. Результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений** |
| 1.1. | Результаты участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, имеющих официальный статус\*призеры муниципального этапапризеры регионального этапа призеры федерального этапа | 123 | Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы ипризовые места воспитанников, заверенные работодателем.Документы, подтверждающие роль педагогического работника в подготовке победителей (призеров) конкурсов,соревнований.**Суммирование баллов по данным показателям не производится.** | В межаттестационныйпериод\***учитываются****результаты очного****тура, начиная с****муниципального уровня** |
| 1.2. | Положительная динамика в коррекции развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья  | 2 | Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года), заверенная работодателем.  | В межаттестационный период**для учителя-логопеда, учителя- дефектолога** |
| 1.3. | Наличие положительных результатов коррекции развития, адаптации воспитанников | 2 | Аналитическая справка о результатах коррекционной работы (за 2-3 года),заверенная работодателем. | В межаттестационныйпериод**только для****педагога-психолога** |
| 1.4. | Наличие программы психолого-педагогического или социально-педагогического сопровожденияобразовательного процесса | 1 | Программа, утвержденная работодателем.  | В межаттестационныйпериод**предоставление****программы обязательно** |
| 1.5. | Стимулирование и развитиесоциально-значимой деятельностивоспитанников | 1 | Справка работодателя об участиивоспитанников в социальныхпроектах, волонтерском движении, в культурно-массовой работе по пропаганде правил, правопорядка, здорового образа жизни. | В межаттестационныйпериод**для педагога-психолога,****социального педагога** |
| 1.6. | Увеличение количества обращений родителей и педагогов за социально-педагогической помощью и разрешение поставленных ими проблем. | 1 | Документы регистрации обращений, учёта действий и контроля результатов, заверенныеработодателем. | В межаттестационныйпериод**для педагога-психолога,****социального педагога** |
| 1.7. | Программа обучения педагогических кадров:эффективность реализации | 1 | Программа, материалы, подтверждающиеэффективность реализации, заверенные работодателем. | В межаттестационныйпериод**для методиста,****старшего воспитателя** |
| 1.8. | Методическая поддержка педагогов (участие педагогов в профессиональных конкурсах, имеющих официальный статус):призер муниципального этапапризер регионального этапапризер федерального этапа | 123 | Копия диплома победителя, заверенная работодателем; документ о подтвержденииметодического сопровождения отадминистрации организации. | В межаттестационныйпериод**для методиста, старшего****воспитателя****начиная с муниципального уровня** |
| 1.9. | Достижения воспитанников в мероприятиях, имеющих неофициальный статус\* | 1 | Копии документов, подтверждающих победы и призовые места обучающихся, заверенные работодателем.Документы, подтверждающие роль педагогического работникав подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий. Копия положения о конкурсном мероприятии или справка с указанием адреса официального сайта, на котором опубликовано данное положение, заверенная работодателем. | Вмежаттестационныйпериод\* учитываются результаты очного тура |
| **2. Вклад в повышение качества образования, распространение собственного опыта, использование новых****образовательных технологий** |
| 2.1. | Наличие опубликованныхсобственных методическихразработок, статей в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN). | 2 | Титульный лист издания, оборот-титул,страница «содержание» сборника, в которомразмещена публикация. | Указываются публикации,изданные вмежаттестационный период |
| 2.2. | Выступления на научно-практических конференциях, семинарах, секциях,проведение педагогических мастер-классов.муниципальный уровеньрегиональный уровеньфедеральный уровень | 123 | Справка или сертификат с указанием темы выступления, заверенные работодателем. | В межаттестационныйпериод |
| 2.3. | Разработка собственных сценариев мероприятий.  | 1 | Сценарии, положения, публикации в распечатанном формате. Справкас названием проведенных мероприятий и об эффективности этих мероприятий, заверенная работодателем. | В межаттестационныйпериод |
| 2.4. | Руководство методическимобъединением | 2 | Приказ о назначении на должностьруководителя методического объединения, заверенный руководителем образовательной организации, на базе которого создано методическое объединение. | В межаттестационныйпериод |
| 2.5. | Публичное представлениесобственного педагогического опыта в форме открытого занятия отзыв положительный  | 1 | Отзывы (не менее 2 занятий) отруководителя методического объединения ДОО;заместителя руководителя Д00, курирующегоданное направление; от руководителярайонного или городского методическогообъединения.Лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем. | В межаттестационныйпериод |
| 2.6. | Результаты участия курируемыхпедагогических работников вмуниципальных, региональных,федеральных профессиональных,методических конкурсах, в том числе в конкурсе в рамках реализации приоритетного национального проекта«Образование». | 1 | Копии грамот, дипломов или другие документы, подтверждающие победы и призовые места педагогических работников, заверенные работодателем. Документ о подтверждении методического сопровождения от администрации образовательной организации. | В межаттестационныйпериод |
| 2.7. | Общественная активность педагога:участие в экспертных комиссиях,апелляционных комиссиях, в жюри конкурсов, олимпиад, творческих группах:муниципальный уровеньрегиональный уровеньфедеральный уровень | 123 | Копии приказов, распоряжений, сертификатов, заверенные работодателем. | В межаттестационныйпериод |
| 2.8. | Исполнение функций тьютора иликуратора в рамках повышенияквалификации и профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров. | 2 | Приказ о привлечении в качестве тьютора или куратора к курсам или иным образовательныммероприятиям для педагогических работников и управленческих кадров. | Вмежаттестационныйпериод |
| 2.9. | Исполнение функций наставника  | 1 | Копия приказа о назначении наставником, заверенная работодателем. | В межаттестационныйпериод |
| 2.10. | Результативность участия в конкурсах профессионального мастерствамуниципальный уровень региональный уровеньфедеральный уровень | 123 | Копии грамот, дипломов, приказов(распоряжений), заверенные работодателем. | В межаттестационныйпериод |
| 2.11. | Организация и проведениепрофилактической работы своспитанниками.Разработка отдельных рекомендацийпедагогическим работникам,родителям (законным представителям)по оказанию помощи в вопросахвоспитания, обучения развития исоциальной адаптации. | 1 | Наличие справок, соответствующих учетныхдокументов, анкетирования и др., заверенных работодателем, включая наличие примерарекомендации педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания,обучения развития и социальной адаптации. | В межаттестационныйпериод**для педагога-психолога,****социального педагога** |
| 2.12. | Использование современных методик обследования развития детей | 2 | Перечень диагностических материалов; пример карты (протокола) обследования, заверенные работодателем. | В межаттестационныйпериод**для****учителя-логопеда,****учителя-дефектолога** |
| 2.13. | Публичное представление собственного педагогического опыта в форме открытого занятия\*отзыв положительный  | 2 | Отзывы (не менее 2-х занятий):**на первую квалификационную категорию** - руководителя или заместителя руководителя ДОО, курирующего данное направление; от руководителя районного или городского методического объединения;**на высшую квалификационную категорию** -от руководителя районного или городского, республиканского методического объединения; **лист регистрации присутствующих на занятии, заверенный работодателем.** | Вмежаттестационныйпериод\* **предоставление****отзывов о занятиях****обязательно****для методистов,****старших воспитателей** |
| 2.14. | Участие педагога в создании развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей\*:безопасность и психологическую комфортность пребывания детей в ДОО (группе);реализацию образовательных программ дошкольного образования;учет возрастных особенностей детей;учет образования детей с ограниченными возможностями здоровья, особыми потребностями в обучении, других категорий детей;условия для инклюзивного образования (при наличии) | 12111 | Аналитическая справка о результате личного участия педагога в создании развивающей предметно-пространственной среды в ДОО или группе (за 2-3 года), заверенная работодателем.Отражение содержания образовательных областей; социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. | Вмежаттестационныйпериод\***для воспитателя,****старшего****воспитателя,****инструктора****по физической****культуре,****музыкального****руководителя** |
| 2.15. | Наличие методических разработок, статей, опубликованных на Интернет-порталах. | 2 | Интернет-публикации на порталах, имеющих регистрацию в Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.Интернет-адрес, скриншот публикации или сертификат. | В межаттестационныйпериод**для методиста, старшего****воспитателя** |
| 3. | Наличие/отсутствие:дисциплинарных взысканий; документально подтвержденных жалоб от участников образовательного процесса <\*> | - 3 | Справка работодателя. | В периодпрохожденияаттестации<\*> представлениесправки обязательно |
| **4. Дополнительные критерии и показатели** |
| 4.1. | Наличие опубликованных учебников, учебно-методических пособий в рецензируемых изданиях, имеющих идентификационный код (ISBN, ISSN), не представленных в п. 2.1. | 1 | Копии титульного листа печатного издания и страницы с выходными данными, заверенные работодателем.  | В межаттестационный период |
| 4.2. | Грамоты, благодарности, благодарственные письма, в том числе от общественных организаций за успехи в профессиональной деятельности. | 1 | Копии грамот, благодарностей, благодарственных писем, заверенные работодателем.  | В межаттестационный период |
| 4.3. | Наличие премии Главы Чеченской Республики в сфере образования.  | 1 | Документы, подтверждающие получение премии, заверенные работодателем.  | В межаттестационный период |
|  | **Общее количество баллов:** |  |  |  |

**Первая квалификационная категория Высшая квалификационная категория устанавливается на основе результатов: устанавливается на основе результатов:**

|  |  |
| --- | --- |
| не менее 7 баллов профессиональной результативности аттестуемого педагогического работника согласно требованиям, представленным в таблице. Не менее 80% результативности по итогам компьютерного тестирования.  | не менее 10 баллов профессиональной результативности аттестуемого педагогического работника согласно требованиям, представленным в таблице. Не менее 85% результативности по итогам компьютерного тестирования. |
| Количество набранных баллов по итогам компьютерного тестирования с указанием процента: |

**Заключение:** на основании анализа профессиональной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. аттестуемого, должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ можно сделать вывод:

уровень квалификации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_требованиям, предъявляемым к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (соответствует/не соответствует) (первой, высшей)

квалификационной категории.

Специалист аттестационной группы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

**Список сокращений:**

**Индивидуальная папка** — папка, в которой зафиксированы личные профессиональные достижения педагогического работника в деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности, содержащая документы, характеризующие дополнительную деятельность педагогических работников, а именно: руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активного участия в методической работе образовательной организации; руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации; методической поддержки педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах; участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов; передачи опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок;

**ДОО** – дошкольная образовательная организация;

**РИНЦ** - Российский индекс научного цитирования (библиографическая база данных научных публикаций российских учёных и индекс цитирования научных статей);

**ВАК -** Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования РФ.