

**ПРИНЯТО:**  
На заседании  
рабочей группы  
по вопросам реализации  
Концепции  
Протокол № 01 от 02.03.2023.

**УТВЕРЖДЕНО:**  
На заседании Координационного  
совета по развитию и  
функционированию региональной  
методической службы в системе  
дошкольного образования  
Чеченской Республики  
Протокол № 01 от 09.03.2023.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о рабочей группе по вопросам реализации Концепции по развитию и функционированию региональной методической службы в системе дошкольного образования Чеченской Республики на 2023-2025 годы**

#### **1. Общие положения**

Положение о рабочей группе по вопросам реализации Концепции по развитию и функционированию региональной методической службы в системе дошкольного образования Чеченской Республики на 2023-2025 годы (далее по тексту — рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при реализации Концепции по развитию и функционированию региональной методической службы в системе дошкольного образования Чеченской Республики на 2023-2025 годы (далее по тексту - Концепция).

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и настоящим положением.

#### **2. Цели и задачи рабочей группы**

Основная цель рабочей группы обеспечить системный подход к реализации Концепции на всех уровнях (региональный, муниципальный, уровень дошкольной образовательной организации).

Основными задачами рабочей группы являются:

- определение и создание условий для реализации Концепции;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность региональной методической службы (далее - РМС);
- реализация плана мероприятий, направленных на реализацию Концепции;
- мониторинг результатов реализации Концепции.

#### **3. Функции рабочей группы**

##### **Аналитическая деятельность:**

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы дошкольного образования;

- анализ и оценка эффективности деятельности муниципальных методических объединений, методических советов образовательных учреждений;

- выявление и распространение лучших педагогических и управленческих практик образовательных учреждений и муниципальных методических служб;

- выявление и распространение лучших практик организации методического сопровождения и взаимодействия:

- муниципальных методических служб с муниципальными дошкольными образовательными учреждениями;

- муниципальных методических служб с региональной методической службой.

#### **Информационная:**

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правового, научно-методического, методического и др. характера);

- своевременное информирование педагогических и руководящих работников образовательных учреждений об актуальных направлениях развития образования и инновационных процессах в региональной и муниципальной системах образования;

- информирование педагогических и руководящих работников образовательных учреждений об изменениях законодательства в сфере образования, планах работы структур региональной и муниципальной методических служб, районных методических объединений, результатах профессиональных конкурсов.

#### **Организационно-методическая деятельность:**

- методическое сопровождение актуальных направлений развития системы дошкольного образования, в том числе инновационного характера;

- организация взаимодействия и координация методической работы муниципальной системы дошкольного образования, в том числе с соответствующими подразделениями органов управления дошкольным образованием;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников системы дошкольного образования;

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, доконкурсное и послеконкурсное сопровождение;

- организация и проведение региональных методических мероприятий;

- определение опорных (базовых) образовательных учреждений для проведения методических мероприятий региональной системы дошкольного образования, организации обмена опытом.

#### **Консультационная деятельность:**

- организация консультативной работы для педагогических

работников, руководителей муниципальных методических служб, руководителей методических объединений по вопросам внедрения нового содержания дошкольного образования, технологий, методик.

#### **4. Права и обязанности рабочей группы**

В процессе работы рабочая группа имеет право:

- запрашивать у субъектов методической службы в системе дошкольного образования Чеченской Республики необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей методических служб (методических советов), Координационного совета.

В процессе работы рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный Координационным советом по реализации Концепции;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятия по реализации Концепции;
- соблюдать законодательство Российской Федерации, Чеченской Республики, локальные нормативные акты РМС.

#### **5. Организация деятельности рабочей группы**

Состав рабочей группы формируется и утверждается на заседании Координационного совета по реализации Концепции.

В состав рабочей группы могут входить представители Комитета, специалисты методических служб муниципальных образований.

Рабочая группа действует на период реализации Концепции.

Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с планом реализации Концепции по развитию и функционированию региональной методической службы в системе дошкольного образования Чеченской Республики на 2023-2025 годы.

Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель Координационного совета.