

Приложение 1
к приказу Комитета Правительства Чеченской Республики
по дошкольному образованию
от «25» 10 2013 г. № 65-09

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Комитете Правительства Чеченской Республики
по дошкольному образованию

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета при Комитете Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию (далее – Общественный совет), который является постоянно действующим совещательным органом при Комитете Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию (далее – Комитет).

2. Общественный совет создается с целью обеспечения взаимодействия Комитета с общественными объединениями и иными некоммерческими организациями, повышения гласности и прозрачности деятельности Комитета.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

4. Общественный совет по согласованию с Председателем Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию (далее – Председатель) определяет перечень вопросов, которые требуют обсуждения Общественного совета для принятия решения Комитета.

5. Задачами Общественного совета являются:

оптимизация взаимодействия Комитета и гражданского общества, обеспечение участия граждан, общественных объединений и иных организаций в обсуждении и выработке решений по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в установленной сфере деятельности Комитета (далее – установленная сфера деятельности);

содействие Комитету в рассмотрении ключевых социально значимых вопросов в установленной сфере деятельности и выработке решений по ним, в том числе при определении приоритетов развития в области дошкольного образования и науки;

выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с деятельностью Комитета;

участие в информировании граждан о деятельности Комитета, в том числе через средства массовой информации, и в организации публичного обсуждения вопросов, касающихся деятельности Комитета.

6. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 5 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

рассматривает проекты решений Комитета в установленной сфере деятельности и вносит в Комитет предложения по вопросу целесообразности принятия указанных решений;

рассматривает инициативы общественных объединений в установленной сфере деятельности и вносит в Комитет предложения по их рассмотрению и реализации;

выявляет общественно значимые приоритеты в области дошкольного образования и вносит в Комитет предложения по их проработке;

организует работу по привлечению граждан, общественных объединений и иных организаций к обсуждению вопросов в установленной сфере деятельности;

проводит рассмотрение разрабатываемых Комитетом проектов нормативных правовых актов;

проводит анализ обращений граждан, поступающих в Комитет, и результатов их рассмотрения;

вносит в Комитет предложения по проведению социологических опросов по различным вопросам в установленной сфере деятельности;

запрашивает в установленном порядке у руководства и структурных подразделений Комитета информацию, необходимую для работы Общественного совета.

7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности.

8. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 9 и не более 17 человек.

9. Персональный состав Общественного совета формируется из числа работников сферы дошкольного образования, науки, органов государственной власти, членов общественных объединений, в том числе с использованием процедур голосования в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Член Общественного совета может выйти из состава Общественного совета на основании письменного заявления.

11. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в работе Общественного совета более 6 месяцев непрерывно, либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

12. Состав Общественного совета подлежит ротации не реже одного раза в два года на основании оценки работы членов Общественного совета.

Порядок оценки работы членов Общественного совета определяется Общественным советом.

13. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;
- вносить предложения в план работы Общественного совета;
- предлагать кандидатуры гражданских служащих и иных лиц для участия в заседаниях Общественного совета;
- участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;
- высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;
- вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;
- осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

14. На первом заседании Общественного совета из его состава избираются председатель Общественного совета и заместитель председателя Общественного совета.

15. Председатель Общественного совета:

- утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;
- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;
- вносит предложения Комитету по вопросу внесения изменений в состав Общественного совета и в настоящее Положение;
- взаимодействует с руководством Комитета по вопросам реализации решений Общественного совета;
- осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

16. Заместитель председателя Общественного совета:

- председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;
- участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

17. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа гражданских служащих. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

18. Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;

уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

взаимодействует со структурными подразделениями Комитета по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

19. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, согласованным с руководством Комитета и утвержденным председателем Общественного совета.

20. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

21. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы Общественного совета.

22. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с Комитетом.

23. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

24. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов Общественного совета.

25. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

26. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых представляются руководству Комитета в течение 7 дней после заседания Общественного совета.

27. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

28. Председатель, государственные гражданские служащие Комитета могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

29. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

30. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте Комитета в сети Интернет не позднее чем через 10 дней после принятия указанных решений.

31. По запросу Общественного совета Комитета в 30-дневный срок с момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета, за исключением сведений составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.