



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Чеченской Республики

от 31.12.2009

№ 246

ПОЛОЖЕНИЕ о комитете Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию

1. Общие положения

1.1. Комитет Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию создан в соответствии с указом Президента Чеченской Республики от 30 декабря 2009 года № 406 «О комитете Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию» путем выведения государственного учреждения «Департамент дошкольных учреждений министерства образования и науки Чеченской Республики» из состава министерства образования и науки Чеченской Республики и переименования его в комитет Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию (далее – Комитет).

1.2. Комитет является государственным органом исполнительной власти Чеченской Республики, осуществляющим функции государственного управления в сфере организации дошкольного образования на территории Чеченской Республики.

1.3. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными федеральными нормативными правовыми актами, Конституцией Чеченской Республики, законами Чеченской Республики, иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, а также настоящим Положением.

1.4. При осуществлении возложенных на него функций и полномочий Комитет взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами в Чеченской Республике, органами государственной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления муниципальных образований Чеченской Республики, в том числе с органами управления образованием муниципальных образований, образовательными, научными и другими государственными и муниципальными учреждениями, а также общественными организациями и их объединениями.

1.5. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бланки, печать с изображением герба Чеченской Республики, штамп, лицевые счета в органах казначейства и счета в кредитных организациях,

открываемые в установленном порядке.

Юридический адрес Комитета: г. Грозный, Октябрьский район, пр.им. А.Кадырова, 136 «а».

1.6. Расходы на содержание Комитета осуществляются за счет средств республиканского бюджета, предназначенных на содержание и функционирование исполнительных органов государственной власти.

1.7. Недвижимое и другое имущество, необходимое для осуществления деятельности Комитета, закрепляется за ним министерством имущественных и земельных отношений Чеченской Республики на праве оперативного управления, а земельные участки – на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Комитет вправе в установленном порядке получать кредиты банков, добровольные поступления от предприятий, организаций и отдельных лиц.

2. Основные задачи Комитета

Основными задачами Комитета являются:

2.1. участие в реализации на территории Чеченской Республики единой государственной политики в области дошкольного образования;

2.2. обеспечение организационных и правовых основ для осуществления конституционных прав граждан на дошкольное образование в соответствии с их потребностями, интересами, способностями и возможностями;

2.3. осуществление комплекса мер, направленных на восстановление и развитие системы дошкольного образования в Чеченской Республике, учитывающей региональные особенности, национально-культурные и исторические традиции;

2.4. организация и осуществление мероприятий, предусмотренных государственной программой Чеченской Республики «Развитие образования Чеченской Республики;

2.5. координация деятельности подведомственных учреждений дошкольного образования в целях обеспечения непрерывности образования;

2.6. организация и проведение мероприятий, направленных на улучшение материально-технической базы учреждений системы дошкольного образования, совершенствование подходов к финансовому и материальному обеспечению учреждений системы дошкольного образования за счет оптимизации расходов бюджетных ассигнований, привлечения внебюджетных источников, организации фондов развития дошкольного образования;

2.7. разработка и реализация совместно с органами исполнительной власти Чеченской Республики комплекса мер по социальной и правовой защите и охране здоровья воспитанников и работников учреждений системы дошкольного образования;

- 2.8. организация и совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников учреждений системы дошкольного образования, содействие повышению их социального статуса;
- 2.9. содействие развитию международного сотрудничества учреждений системы дошкольного образования Чеченской Республики.

3. Функции Комитета

Комитет осуществляет следующие функции:

- 3.1. в пределах своей компетенции участвует в осуществлении на территории Чеченской Республики единой государственной политики в области дошкольного образования;
- 3.2. осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития системы дошкольного образования Чеченской Республики, обоснование ее целей и приоритетов с учетом социокультурных особенностей;
- 3.3. разрабатывает и участвует в реализации республиканских целевых программ развития дошкольного образования с учетом национальных, социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей республики;
- 3.4. в пределах своей компетенции разрабатывает и вносит в установленном порядке в Правительство Чеченской Республики проекты нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области дошкольного образования;
- 3.5. содействует развитию негосударственных дошкольных образовательных учреждений;
- 3.6. в пределах своей компетенции осуществляет информационное обеспечение учреждений системы дошкольного образования, экспертизу педагогических новаций, организует разработку и издание учебников и учебно-методических пособий, обеспечивающих образовательные стандарты, организует разработку примерных планов и программ;
- 3.7. вносит в Правительство Чеченской Республики предложения по совершенствованию сети учреждений системы дошкольного образования;
- 3.8. организует повышение квалификации педагогических и руководящих работников системы дошкольного образования;
- 3.9. разрабатывает и реализует меры, направленные на охрану здоровья и труда работников и воспитанников дошкольных образовательных учреждений;
- 3.10. в порядке и в объеме, предусмотренных федеральным законодательством и другими нормативными правовыми актами, проводит аттестацию руководящих и педагогических работников учреждений системы дошкольного образования;
- 3.11. представляет в установленном порядке работников дошкольного образования к государственным наградам и присвоению почетных званий;

3.12. осуществляет руководство подведомственными государственными учреждениями дошкольного образования, выполняет полномочия главного распорядителя средств бюджета Чеченской Республики, выделенных на содержание и развитие подведомственных учреждений дошкольного образования;

3.13. в установленном порядке учреждает фонд социальной поддержки работников дошкольных образовательных учреждений;

3.14. обеспечивает разработку перспективных направлений развития и совершенствования материально-технической базы системы дошкольного образования.

3.15. Разрабатывает и реализует механизм многоканального финансирования дошкольных образовательных учреждений, способствующий увеличению доли внебюджетных средств в общем объеме финансирования;

3.16. организует в пределах своей компетенции обеспечение дошкольных образовательных учреждений учебными пособиями и методическими материалами;

3.17. осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в сфере дошкольного образования и обеспечивает ее достоверность;

3.18. представляет интересы Чеченской Республики в вопросах дошкольного образования на федеральном и межрегиональном уровне;

3.19. участвует:

в формировании бюджета Чеченской Республики;

в организации работы по финансово-экономическому и материально-техническому обеспечению сферы дошкольного образования;

3.20. обеспечивает формирование и развитие современной информационной базы системы дошкольного образования на основе компьютерных коммуникаций;

3.21. осуществляет в пределах своей компетенции мониторинг исполнения учреждениями системы дошкольного образования Чеченской Республики законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики в сфере дошкольного образования, государственных образовательных стандартов, бюджетной и финансовой дисциплины, готовит предложения и рекомендации по совершенствованию республиканского законодательства о дошкольном образовании;

3.22. рассматривает в установленном законодательством Российской Федерации порядке письма, обращения, предложения руководителей дошкольных образовательных учреждений, а также заявления, жалобы граждан;

3.23. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

4. Права и обязанности Комитета

При осуществлении возложенных на него функций и полномочий

Комитет имеет право:

4.1. самостоятельно осуществлять свою деятельность в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики и настоящим Положением;

4.2. вступать в отношения с органами исполнительной власти Чеченской Республики, органами местного самоуправления в Чеченской Республике, предприятиями и учреждениями на основе договоров, соглашений и контрактов;

4.3. выбирать предмет, содержание и формы договоров, соглашений и контрактов, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и Чеченской Республики;

4.4. издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими органами исполнительной власти Чеченской Республики, приказы, распоряжения, инструкции, рекомендации и другие нормативные правовые акты и контролировать их выполнение;

4.5. осуществлять контроль за деятельностью подведомственных дошкольных образовательных учреждений, в случае нарушения ими нормативных правовых актов в области дошкольного образования и устава учреждения принимать предусмотренные действующим законодательством меры, направленные на устранение выявленных нарушений;

4.6. образовывать в необходимых случаях комиссии, экспертные советы, рабочие группы и т.д.;

4.7. представлять в Правительство Чеченской Республики предложения о создании, реорганизации и (или) ликвидации в установленном порядке находящихся в ведении Комитета дошкольных образовательных учреждений;

4.8. запрашивать от органов исполнительной власти Чеченской Республики, органов местного самоуправления, образовательных и научных учреждений, общественных организаций информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления возложенных на Комитет задач;

4.9. для выполнения возложенных на него целей и задач Комитет имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики:

открывать расчетный и другие счета в банках;

заключать договоры с учреждениями, предприятиями, организациями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Комитета;

применять установленные формы и системы оплаты труда;

привлекать для выполнения работ (услуг), необходимых для осуществления возложенных на него задач и функций, на экономической основе другие учреждения, организации и физические лица;

приобретать или арендовать за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования необходимое для осуществления деятельности имущество;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

в установленном порядке создавать структурные подразделения, в том числе территориально обособленные.

При осуществлении возложенных на него функций и полномочий Комитет обязан:

в установленном порядке представлять финансовую и иную документацию в составе и объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату служащим и работникам заработной платы;

обеспечивать выплату служащим и работникам гарантированные условия труда и меры социальной защиты;

вести статистическую отчетность, своевременно представлять отчеты о результатах деятельности и использования имущества в составе и объемах, установленных законодательством.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Структура Комитета определяется в соответствии с его задачами, функциями, спецификой и утверждается Правительством Чеченской Республики, и в зависимости от условий, объемов и направлений работы может изменяться в пределах установленной предельной численности и фонда оплаты труда.

5.2. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Чеченской Республики по представлению Председателя Правительства Чеченской Республики.

Для согласованного решения важнейших задач, стоящих перед Комитетом, образуется коллегия Комитета, состав и численность которой утверждаются Правительством Чеченской Республики.

5.3. Заместители председателя назначаются на должность и освобождаются от должности Председателем Правительства Чеченской Республики по представлению председателя Комитета.

5.4. Председатель:

5.4.1. руководит деятельностью Комитета;

5.4.2. осуществляет руководство Комитетом на основе принципа единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций;

5.4.3. назначает и освобождает от должности служащих и работников аппарата Комитета, руководителей структурных подразделений и подведомственных учреждений, согласовывает назначение на должности главных бухгалтеров (бухгалтеров) подведомственных учреждений;

5.4.4. определяет функциональные обязанности своих заместителей и утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Комитета, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики о государственной гражданской службе присваивает государственным гражданским служащим Чеченской

Республики классные чины, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

5.4.5. издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения и дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Комитета и подведомственными дошкольными образовательными учреждениями, контролирует их исполнение;

5.4.6. утверждает уставы подведомственных учреждений, Положение о коллегии Комитета, согласовывает штатные расписания подведомственных Комитету учреждений дошкольного образования;

5.4.7. вносит на рассмотрение Правительства Чеченской Республики проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

5.4.8. представляет в установленном порядке работников сферы дошкольного образования, в том числе аппарата Комитета, к государственным наградам и присвоению почетных званий, поощряет работников подведомственных учреждений;

5.4.9. имеет другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

5.5. Предельная численность аппарата Комитета утверждается Правительством Чеченской Республики.

Финансирование расходов на содержание аппарата Комитета осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Чеченской Республики на государственное управление.

