

УТВЕРЖДЕН
Приказом КИЦДО
от 25.12.18. г. № 42-04

План по противодействию коррупции
Комитета Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию
на 2019 г.
(принят на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции)

Наименование мероприятия		Срок исполнения мероприятия	Ответственные исполнители
2		3	4
1			
1 Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
Обеспечение действенного функционирования Комиссии по обеспечению требований к служебному поведению государственных служащих ЧР и урегулированию конфликта интересов в Комитете Правительства Чеченской Республики по дошкольному образованию (Далее – Комитет, Комиссия)		В течении 2018-2020гг.	председатель Комиссии
1.1.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Комитете	В течении 2018-2020гг.	Ответственный по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2.	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Комитета и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	В течении 2018-2020 г.г.	Заместитель председателя Комитета
1.3.			

1.4.	Рассмотрение на совещаниях, проводимых в Комитете, вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Комитета и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально (при поступлении судебных решений)	Заместитель председателя Комитета
1.5.	Осуществление внутриведомственного контроля эффективности реализации антикоррупционных мер в Комитете	В течении 2018-2020 г.г.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
1.6.	Представление в аппарат Совета экономической и общественной безопасности Чеченской Республики информации о рекомендованных и фактически примененных мерах юридической ответственности к государственным гражданским служащим Комитета, совершившим коррупционные правонарушения, а также случаях неприменения мер юридической ответственности в Комитете	В течении 10 рабочих дней с момента привлечения к юридической ответственности или появления обстоятельства, исключающего привлечение к юридической ответственности	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
1.7	Внесение изменений в перечни конкретных должностей государственной гражданской службы Комитета, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие Комитета обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих	По мере необходимости	сектор по работе с кадрами и общим вопросам

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей			
2.Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении государственной гражданской службы в Комитете			
2.1.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Комитете, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки установленные действующим законодательством	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2.	Обеспечение представления лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Комитета, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.3.	Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Плана, специальной программы обеспечения «Справки БК» (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течении 2018-2020гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете, на официальном сайте Комитета	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

2.5.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	В течении 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы замещение должностей государственной гражданской службы Комитета	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.7.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Комитета (в части, касающейся коррупционных правонарушений), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.8.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете, соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.9.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных гражданскими служащими Комитета запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течении 2018-2020	Ответственный за работу по профилактике

	запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции		коррупционных и иных правонарушений
2.10.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы в Комитете, а также применение мер юридической ответственности	В течение 2018-2020	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.11.	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Комитета, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2018-2020	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.12.	Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	В течение 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.13	Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещающими должности государственной гражданской службы в Комитете, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы в Комитете трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	В течение 2018-2020 гг.	сектор по работе с кадрами и общим вопросам
2.14	Осуществление контроля исполнения государственными гражданами служебными Комитета обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	В течение 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и

			иных правонарушений
2.15	Организация работы по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих Комитета о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.16	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Комитете, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.17	Организация работы по проведению до граждан, поступающих на государственную гражданскую службу в Комитете положений действующего законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики о противодействии коррупции	В течение 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.18	Проведение мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих Комитета негативного отношения к коррупции	Ежегодно в 4 квартале	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.19	Организация принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Комитете, в том числе контроля за актуальностью сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Ежегодно в 4 квартале	Сектор по работе с кадрами и общим вопросам

2.20	Организация работы по формированию кадрового резерва Комитета и повышение эффективности его использования	В течении 2018-2020 гг.	Сектор по работе с кадрами и общим вопросам
3.1.	3. Анतिकоррупционный мониторинг в Комитете Представление в аппарат Совета экономической и общественной безопасности Чеченской Республики информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в Комитете с использованием автоматизированной информационной системы «Единая система мониторинга антикоррупционной работы – АИС «Мониторинг»	Ежегодно: за I квартал – до 20 апреля, за II квартал – до 20 июля, за III квартал – до 20 октября, за IV квартал – до 20 января года, следующего за отчетным	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
4.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте Комитета актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530 н) и ежемесячное обновление указанной информации	В течении 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Комитете, посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в Комитет	В течении 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	В течении 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.4.	Взаимодействие со средствами массовой информации в	В течении	Ответственный за

	области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер	2018-2020 гг.	работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.5.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	ежемесячно	руководитель Комитета
4.6.	Отчет Председателя Комитета перед населением о результатах антикоррупционной деятельности и лицах, привлеченных к ответственности за коррупционные действия (бездействие)	Ежегодно, декабрь	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
5.1.	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Комитета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно в 3-4 кв.	Сектор по работе с кадрами и общим вопросам
5.2.	Организация обучения государственных гражданских служащих Комитета, впервые поступивших на государственную службу в Комитет для замещения должностей, включенных в перечни должностей, должностей нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В течение 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.3.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями и работниками подведомственных организаций (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции	В течение 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.4.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно До 9 декабря	Ответственный за работу по профилактике

6. Взаимодействие с подведомственными организациями Комитета			коррупционных и иных правонарушений
6.1.	Организация контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики о противодействии коррупции в подведомственных организациях Комитета, а также за реализацией в этих организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений	В порядке и сроки, установленные законодательствам	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.2.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных организаций Комитета, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные законодатель	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.3.	Обеспечение представления руководителями подведомственных организаций Комитета сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В порядке и сроки, установленные законодательствам	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.4.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности руководителей подведомственных организаций, на официальном сайте Комитета	В порядке и сроки, установленные законодательствам	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.5.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 6.2 и 6.3	В течении 2018-2020 гг.	Ответственный за работу по профилактике

	настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации		коррупционных и иных правонарушений
6.6.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных организаций Комитета	В порядке и сроки, установленные законодательствам	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.7.	Разработка и утверждение планов работы в подведомственных организациях Комитета на 2018-2020 гг., направленной на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков, и обеспечения контроля их выполнения	До 1 октября 2018 г. – утверждение соответствующих планов, в течение 2018–2020 гг. обеспечение контроля их выполнения	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.8.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых подведомственными организациями Комитета, информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников организаций, а также информации об адресах и телефонах которым можно сообщить о фактах коррупции	До 1 октября 2018 г.	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений